



**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«Ирис»**

*601655, г. Александров Владимирская область, ул. Базунова, д.20
Тел.: +7 (49244) 6-87-78, +7 (905) 610-61-30
р/с 40702810610000003374 в Отделении № 8611 Сбербанка России г. Владимир
к/с 3010181000000000602, БИК 041708602
ИНН 3301030710 КПП 330101001 ОГРН 1123339002588
www.irisotel.ru irisotel@mail.ru irisotel@yandex.ru*

Утверждено приказом № 7 от 27.08.2017г.
и введено в действие с 28.08.2017 г.

**ПОЛИТИКА
ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
В Обществе с ограниченной ответственностью «Ирис»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Политика обработки персональных данных (далее также – Политика) в ООО «Ирис» (далее также – Общество) определяет основные принципы, цели, способы и условия обработки персональных данных, перечни субъектов и обрабатываемых в Обществе персональных данных, категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, перечень действий с персональными данными, общее описание используемых Обществом способов обработки персональных данных, меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, права субъектов персональных данных, обязанности Общества в рамках обработки персональных данных и иные обязательные требования к обработке персональных данных.

1.2. Политика принята с целью защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке персональных данных, в том числе, защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.3. Политика служит основой для разработки локальных нормативных актов, регламентирующих в Обществе вопросы обработки персональных данных работников Общества и других субъектов персональных данных.

1.4. Политика разработана в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в том числе, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации № 152-ФЗ от 27.07.2006 года «О персональных данных» (далее также – Закон), иными правовыми актами.

2. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Целями обработки персональных данных в Обществе являются:

- обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
- регулирование трудовых отношений с работниками Общества;
- заключение договорных отношений с физическими лицами на оказание гостиничных услуг;
- заключение договорных отношений с контрагентами;
- исполнение судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
- осуществление прав и законных интересов Общества в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными актами Общества;

- постановка на миграционный учет клиентов Общества по месту пребывания;
- иные законные цели.

3. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. В Обществе обрабатываются персональные данные субъектов следующих категорий:

3.1.1. Сотрудники Общества:

- персонал Общества (работники, состоящие в трудовых отношениях с Обществом), кандидаты на работу в Обществе и лица, ранее состоявшие в трудовых отношениях с Обществом;
- лица, имеющие гражданско-правовой характер договорных отношений с Обществом или находящиеся на этапе преддоговорных отношений подобного характера;
- лица, проходящие различного рода практику, стажировку в Обществе.

3.1.2. Клиенты Общества:

- гости, заселяющиеся, имеющие намерение заселиться и/или заселившиеся в гостиницу;
 - потребители – потенциальные гости, бронирующие, имеющие намерение осуществить бронирование или забронировавшие гостиничные номера в гостинице.
- 3.1.3. Иные субъекты персональных данных, которые не вошли в вышеперечисленные категории, и обработка персональных данных которых не противоречит требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

4. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Общество, являясь оператором персональных данных, осуществляет обработку персональных данных работников Общества и других субъектов персональных данных, не состоящих с Обществом в трудовых отношениях.

4.2. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод работников Общества и других субъектов персональных данных, в том числе, защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

- обработка персональных данных осуществляется на основе справедливости и законности;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных, законных целей;
- не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям обработки.

4.3. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, в Обществе не осуществляется.

4.4. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки.

4.5. При обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Обществом принимаются необходимые меры либо обеспечивается их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных.

4.6. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

4.7. Обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ДЕЙСТВИЙ С ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ, ОБЩЕЕ ОПИСАНИЕ ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ОБЩЕСТВОМ СПОСОБОВ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Перечень действий с персональными данными: обработка персональных данных - любое действие (операция) и/или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации и/или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОБРАБАТЫВАЕМЫХ В ОБЩЕСТВЕ

6.1. Перечень персональных данных, обрабатываемых в Обществе, определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Общества.

6.2. В Обществе, в том числе, обрабатываются следующие персональные данные:

- изображение физического лица (в том числе его/ее фотографии, а также видеозаписи);
- фамилия, имя и отчество (при наличии);
- пол;
- адрес регистрации;
- адрес фактического проживания;
- дата регистрации по месту жительства;
- паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан);
- данные миграционных карт;
- данные документов временной регистрации, в том числе, на территории Российской Федерации;
- данные документов временного проживания, в том числе, на территории Российской Федерации;
- данные иных документов субъектов персональных данных;
- дата рождения;
- место рождения;
- гражданство;
- прежние фамилия, имя и отчество (при наличии), дата, место и причина изменения (в случае изменения);
- образование (когда и какие образовательные учреждения закончил (-а), номера дипломов, направление подготовки и/или специальность по диплому, квалификация по диплому);
- послевузовское профессиональное образование (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания);
- факты пересечения границ Российской Федерации;
- номера телефонов;
- электронные адреса;
- отношение к воинской обязанности, сведения по воинскому учету (для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу);
- идентификационный номер налогоплательщика;
- номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- данные медицинского полиса;
- заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания.

7. ФУНКЦИИ ОБЩЕСТВА ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Общество при осуществлении обработки персональных данных:

- принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований действующего законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Общества в области персональных данных;
- принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Обществе – Ген. директора;
- издает локальные нормативные акты, определяющие политику и вопросы обработки и защиты персональных данных в Обществе;
- осуществляет ознакомление работников Общества, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями действующего законодательства Российской Федерации и

локальных нормативных актов Общества в области персональных данных, в том числе, требований к защите персональных данных, и обучение указанных работников;

- публикует или иным образом обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике;
- сообщает в установленном порядке субъектам персональных данных или их представителям информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении и/или поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации;
- прекращает обработку и уничтожает персональные данные в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации в области персональных данных;
- совершает иные действия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

8. УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 8.1. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации в области персональных данных.
- 8.2. Общество без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное прямо не предусмотрено требованиями действующего законодательства Российской Федерации.
- 8.3. Общество вправе поручать обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных на основании заключаемого с этим лицом договора, который должен содержать перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.4. Доступ к обрабатываемым персональным данным разрешается только работникам Общества, давшим Обязательство о неразглашении персональных данных и занимающим должности, при замещении которых осуществляется обработка персональных данных:
- 8.4.1. Клиентов и Посетителей Общества:
- Ген. директор;
 - управляющий отелем;
 - администратор.
- 8.4.2. Сотрудников и иных субъектов Общества:
- Ген. директор;
 - управляющий отелем;
 - главный бухгалтер.

9. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 9.1. Субъекты персональных данных имеют право:
- на полную информацию об их персональных данных, обрабатываемых в Обществе;
 - на доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей их персональные данные, за исключением случаев, прямо предусмотренных требованиями действующего законодательства Российской Федерации, а также на доступ к относящимся к ним медицинским данным;
 - уточнение своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
 - отзыв согласия на обработку персональных данных;
 - принятие предусмотренных действующим законодательством мер по защите своих персональных данных;
 - обжалование действий и/или бездействия Общества, осуществляемых с нарушениями требований действующего законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или суд;
 - осуществление иных прав, предусмотренных требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

10. МЕРЫ, ПРИНИМАЕМЫЕ ОБЩЕСТВОМ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАННОСТЕЙ ОПЕРАТОРА ПРИ ОБРАБОТКЕ

10.1. Меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения Обществом обязанностей оператора, предусмотренных действующим законодательством в области персональных данных, включают:

- назначение лица, ответственного за обработку персональных данных в Обществе – Ген. директора;
- принятие локальных нормативных актов и иных документов в области обработки и защиты персональных данных;
- получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных;
- организацию обучения и проведение методической работы с работниками структурных подразделений администрации Общества, занимающими должности, при замещении которых осуществляется обработка персональных данных;
- обособление персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, от иной информации, в частности, путем их фиксации на отдельных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах;
- обеспечение раздельного хранения персональных данных и их материальных носителей, обработка которых осуществляется в разных целях и которые содержат разные категории персональных данных;
- хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним;
- установление запрета на передачу персональных данных по открытым каналам связи, вычислительным сетям вне пределов контролируемой зоны и сетям Интернет без применения установленных в Обществе мер по обеспечению безопасности персональных данных (за исключением общедоступных персональных данных);
- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям действующего законодательства Российской Федерации, в частности, требованиям Закона, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике, локальным нормативным актам Общества;
- иные меры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации в области персональных данных.
- хранение документов на бумажных носителях в сейфах и шкафах в специально оборудованных помещениях с замками;
- использование антивирусной защиты;
- использование паролей на компьютерах.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящая Политика является общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте ООО «Ирис» www.irisotel.ru

11.2. Актуальная версия Политики хранится в постоянном доступе на стойке регистрации отеля по адресу: Владимирская обл., г. Александров, ул. Бабунова, д. 20